

ZARZĄDZENIE NR 23/2020

DYREKTORA MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W PUŁTUSKU

z dnia 15 maja 2020r.

w sprawie zmiany procedury organizowania zastępstw za nieobecnych pracowników
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku

Na podstawie § 18 Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXVIII/307/2017 Rady Miejskiej w Pułtusku z dnia 29 marca 2017r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, art. 69 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019r. poz. 869, z późn. zm.) oraz Komunikatu Nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009r. (Dz. Urz. MF. Nr 15, poz. 84) zarządza się, co następuje:

§ 1. W procedurze organizowania zastępstw za nieobecnych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, stanowiącej załącznik do Zarządzenia Nr 10/2020 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku z dnia 22 stycznia 2020r. w sprawie wprowadzenia procedury organizowania zastępstw za nieobecnych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtusku, wprowadza się następujące zmiany:

1) treść pkt 5 ppkt 6 otrzymuje brzmienie:

„ 6) nieobecnego pracownika obsadza się zastępstwami według następującej, możliwej do wykorzystania hierarchii:

dyrektor – zastępca dyrektora (w razie nieobecności zastępcy dyrektora-kierownik działu),

zastępca dyrektora – dyrektor (w razie nieobecności dyrektora - kierownik działu),

kierownik sekcji – dyrektor (w razie nieobecności dyrektora - zastępca dyrektora),

główna księgową – upoważnieni przez dyrektora pracownicy działu,

kierownik działu – zastępca dyrektora (w razie nieobecności zastępcy dyrektora – dyrektor),

pracownicy sekcji - wskazani przez pracowników inni pracownicy z sekcji po uzgodnieniu z kierownikiem sekcji, w razie nieprzewidzianej nieobecności pracownika wyznaczeni przez kierownika sekcji pracownicy sekcji,

pracownicy działu - wskazani przez pracowników inni pracownicy z działu po uzgodnieniu z dyrektorem/zastępcą dyrektora/główną księgową/kierownikiem działu, w razie

nieprzewidzianej nieobecności pracownika wyznaczeni przez dyrektora/zastępcę dyrektora/główną księgową/kierownika działu pracownicy działu,

wielosobowe stanowisko – wskazani przez pracowników inni pracownicy z wielosobowego stanowiska po uzgodnieniu z dyrektorem, w razie nieprzewidzianej nieobecności pracownika wyznaczeni przez dyrektora pracownicy z wielosobowego stanowiska,

samodzielne stanowisko – bez zastępstwa, w razie nieprzewidzianej nieobecności lub wyjątkowej sytuacji wymagającej zastępstwa – zastępca dyrektora.”


§ 2. Pozostałe postanowienia procedury organizowania zastępstw za nieobecnych pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtuskach nie ulegają zmianom.

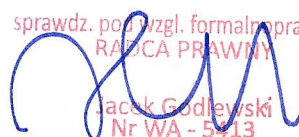
§ 3. Zobowiązuję Panią Annę Józefę Sarnacką zatrudnioną na stanowisku pomocy administracyjnej do zapoznania z niniejszym zarządzeniem pracowników Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Pułtuskach.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca Dyrektora
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Pułtuskach
mgr Beata Gemza

Sporządziła: Ewa Zaremba

 15.05.2020r.

sprawdz. pod wzgl. formalno-prawnym
RADCA PRAWNY

Jacek Godlewski
Nr WA - 5413